

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Институт традиционного прикладного искусства - Московский филиал федерального**  
**государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«ВЫСШАЯ ШКОЛА НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (академия)»**

**ПРИКАЗ**

12 ноября 2020 г.

№ 51

Москва

**О мерах по снижению рисков распространения новой**  
**коронавирусной инфекции**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1402 от 11.11.2020 г. «О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях высшего образования», Указом Мэра Москвы от 10.11.2020 N 107-УМ "О внесении изменения в Указ Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. N 68-УМ", на основании приказа ВШНИ (академия) Санкт Петербурга № 01-55-64 от 12.11.2020 г. «О мерах по реализации приказа Министерства науки и высшего образования РФ №1402 от 11.11.2020 г.»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Временно приостановить с 13 ноября 2020 г. по 06 февраля 2021 г. посещение обучающимися института.
2. Перевести обучающихся ИТПИ ВШНИ на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Заместителю директора по учебной работе Гатальской Е.А. и декану Лакаровой Е.В. с 13 ноября 2020 г. по 06 февраля 2021 г. обеспечить организацию по реализации образовательных программ ППС ИТПИ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в удаленном режиме работы, а также предусмотреть возможность проведения занятий, связанных с использованием специализированного оборудования с учетом соблюдения мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.
4. Заместителю директора по научной работе Школяр Л.В., начальнику научно-исследовательского отдела Архангельской О.В. обеспечить осуществление научно-исследовательской деятельности и работы научного отдела ИТПИ в соответствии с Планом научной работы.
5. Начальнику отдела кадров Казаковой М.И. еженедельно (по понедельникам, четвергам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки предоставлять отчет о работниках для отправки в ВШНИ.

6. Для обеспечения безопасного функционирования здания института назначить ответственным сотрудником за охрану и ежедневный обход здания и территории, а также недопущение аварийных ситуаций дежурных по учебному корпусу Киселева С.В., Смирнова А.В. Вход и проезд автотранспорта на территорию института в указанный период осуществлять исключительно по согласованию с директором института.

7. Обеспечить функционирование информационно-технической структуры института и дистанционной связи дирекции с ВШНИ начальнику информационного отдела Чеснокову В.В.

8. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Дудину И.Н. принять меры по бесперебойной работе инженерных коммуникаций здания. В случае аварии принимать неотложные меры к устранению неисправностей и информированию руководства.

9. Сотрудникам обеспечить соблюдение мер по профилактике и борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции при осуществлении работ в здании института в соответствии с указаниями Роспотребнадзора РФ:

- проход в здание института осуществлять через два входа;
- при входе в здание института проводить обработку рук кожными антисептиками;

- всем работникам организовать проветривание помещений каждые 2 часа.

10. Евстигнеевой С.А. обеспечить качественную уборку всех помещений с усиленным применением дезинфицирующих средств, в частности дверных ручек, поручней, туалетных комнат, помещения для приема пищи и др.;

11. Начальнику информационного отдела Чеснокову В.В. разместить данный приказ на официальном сайте ИТПИ, начальнику отдела кадров Казаковой М.И. проинформировать всех работников об изменениях режима работы и обеспечить рассылку руководителям подразделений по электронной почте.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Федотова