

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Высшая школа народных искусств (академия)»

Принято решением ученого совета  
протокол от 25.09.2019 № 2  
приказ от 25.09.2019  
№ 01-55-92

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



П.В.Гусева

Положение  
о порядке и условиях зачисления экстернов  
для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
в ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)» и в филиалах академии

Санкт-Петербург  
2019 г.

## 1 Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636, с изменениями: приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86 и от 28.04.2016 № 502;

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академии)».

2. Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – Положение) определяет условия и порядок зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» и филиалы академии (далее – ВШНИ) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в ВШНИ по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4. Экстерны – лица, зачисленные в ВШНИ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – студент, обучающийся).

5. Самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2 Порядок зачисления для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования (если форма обучения в виде самообразования или семейного образования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации высшего образования по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации высшего образования, действие лицензии на осуществление образовательной деятельности которых приостановлена, прекращена или аннулирована.

8. Зачисление и организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в ВШНИ реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

9. ВШНИ несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

10. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ВШНИ зачисляются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации (далее – документ об образовании).

11. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата или программ специалитета зачисляются лица, имеющие уровень образования не ниже среднего общего<sup>1</sup>.

12. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры зачисляются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

13. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по программам ассистентуры-стажировки зачисляются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)

14. Лицо, отвечающее установленным требованиям, подает в Учебный отдел заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Вместе с заявлением лицо предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании и (или) о квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение лицом промежуточных аттестаций по заявленной образовательной программе (при наличии).

15. Заявление с прилагаемыми документами передается для рассмотрения заведующему выпускающей кафедры; заведующий кафедрой рассматривает заявление в течение 3 рабочих дней и передает на рассмотрение проректору по учебной и воспитательной работе. Проректор по учебной и воспитательной работе рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней и при отсутствии препятствующих условий, установленных настоящим Положением или действующим законодательством, передает заявление в Аттестационную комиссию ВШНИ. В случае наличия препятствующих условий, установленных настоящим Положением или действующим законодательством, заявление передается в Учебный отдел и лицу направляется мотивированный отказ в зачислении в ВШНИ.

16. Решение о возможности зачисления лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией ВШНИ. При положительном решении аттестационной комиссии лицу направляется уведомление о возможности зачисления для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, и в последующем заключается договор о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

17. Лицо, после получения соответствующего уведомления предоставляет оригинал документа об образовании или его нотариально заверенную копию. В случае предоставления оригинала, документ об образовании хранится в ВШНИ до момента отчисления лица из ВШНИ.

18. Основанием для издания приказа о зачислении экстерна является договор.

3 Порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

19. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет Учебный отдел и деканат, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

20. Учебный отдел совместно с заведующим выпускающей кафедры не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной

аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с педагогическими работниками ВШНИ.

Сроки проведения промежуточных аттестация согласовываются с обучающим, но не превышают срока на который заключен договор.

21. Для прохождения государственной итоговой аттестации экстерн предоставляет в Учебный отдел заявление о намерении пройти государственную итоговую аттестацию за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации. Заявления предоставляются с визой заведующего кафедрой и декана факультета.

22. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

23. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестаций (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с требованиями основной образовательной программы, рабочих программ по дисциплинам, методических рекомендаций по данной образовательной программе, в том числе с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и Положением о текущем контроле успеваемости и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.

24. Промежуточная аттестация может осуществляться в составе группы обучающихся в период проведения промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную (зачётную) ведомость и в зачетную книжку экстерна - для обучающихся программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; оформляются в виде справки об обучении - для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ассистентуре-стажировке.

25. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы, практики) в другой образовательной организации высшего образования, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, перезачёту не подлежат.

Аттестационная комиссия по личному заявлению экстерна при прохождении промежуточной аттестации вправе провести перезачет и (или) переаттестацию тех дисциплин, которые были сданы в другой образовательной организации высшего образования по образовательным программам, имеющим государственную аттестацию.

Перезачет и (или) переаттестация дисциплин осуществляются в соответствии с требованиями Положения о порядке перезачета и переаттестации дисциплин при освоении образовательных программ высшего образования.

26. Государственная итоговая государственная аттестация экстернов проводится в сроки, установленные для всех выпускников ВШНИ.

27. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих государственных экзаменационных комиссий. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.

28. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации.

29. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации оформляется согласно его заявлению по представлению декана факультета приказом ректора ВШНИ не позднее, чем за месяц до окончания семестра, предшествующего итоговой аттестацией.

30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

Обучающийся не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, отчисляется из ВШНИ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

31. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) о квалификации установленного действующим законодательством образца.

#### 4 Заключительные положения

32. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором ВШНИ.

33. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора ВШНИ.

34. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения противоречат действующему законодательству Российской Федерации и/или Уставу ВШНИ, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором ВШНИ.

## **1 Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – Положение) определяет условия и порядок зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Высшая школа народных искусств (институт)» и филиалы института (далее – ВШНИ) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в ВШНИ по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в ВШНИ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – студент, обучающийся).

1.4. Самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

## **2 Порядок зачисления для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования (если форма обучения в виде самообразования или семейного образования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации высшего образования по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации высшего образования, действие лицензии на осуществление образовательной деятельности которых приостановлена, прекращена или аннулирована.

2.2. Зачисление и организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в ВШНИ реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

2.3. ВШНИ несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

2.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ВШНИ зачисляются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации (далее – документ об образовании).

2.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата или программ специалитета зачисляются лица, имеющие уровень образования не ниже среднего общего<sup>1</sup>.

2.6. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры зачисляются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по программам ассистентуры-стажировки зачисляются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)

2.8. Лицо, отвечающее установленным требованиям, подает в Учебный отдел заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 1). Вместе с заявлением лицо предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании и (или) о квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение лицом промежуточных аттестаций по заявленной образовательной программе (при наличии).

2.9. Заявление с прилагаемыми документами передается для рассмотрения заведующему выпускающей кафедры; заведующий кафедрой рассматривает заявление в течение 3 рабочих дней и передает на рассмотрение проректору по учебной и воспитательной работе. Проректор по учебной и воспитательной работе рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней и при отсутствии препятствующих условий, установленных настоящим Положением или действующим законодательством, передает заявление в Аттестационную комиссию ВШНИ. В случае наличия препятствующих условий, установленных настоящим Положением или действующим законодательством, заявление передается в Учебный отдел и лицу направляется мотивированный отказ в зачислении в ВШНИ.

2.10. Решение о возможности зачисления лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией ВШНИ. При положительном решении аттестационной комиссии лицу направляется уведомление о возможности зачисления для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, и в последующем заключается договор о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.11. Лицо, после получения соответствующего уведомления предоставляет оригинал документа об образовании или его нотариально заверенную копию. В случае предоставления оригинала, документ об образовании хранится в ВШНИ до момента отчисления лица из ВШНИ.

2.12. Основанием для издания приказа о зачислении экстерна является договор.

---

<sup>1</sup> При условии, что федеральный государственный образовательный стандарт по данной образовательной программе не предусматривает наличие среднего профессионального образования.

### **3 Порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет Учебный отдел и деканат, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

3.2. Учебный отдел совместно с заведующим выпускающей кафедры не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с педагогическими работниками ВШНИ.

Сроки проведения промежуточных аттестаций согласовываются с обучающим, но не превышают срока на который заключен договор.

3.3. Для прохождения государственной итоговой аттестации экстерн предоставляет в Учебный отдел заявление о намерении пройти государственную итоговую аттестацию за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации. Заявления предоставляются с визой заведующего кафедрой и декана факультета.

3.4. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

3.5. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестаций (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с требованиями основной образовательной программы, рабочих программ по дисциплинам, методических рекомендаций по данной образовательной программе, в том числе с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и Положением о текущем контроле успеваемости и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.6. Промежуточная аттестация может осуществляться в составе группы обучающихся в период проведения промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную (зачётную) ведомость и в зачетную книжку экстерна - для обучающихся программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; оформляются в виде справки об обучении - для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ассистентуре-стажировке.

3.7. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы, практики) в другой образовательной организации высшего образования, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, перезачёту не подлежат.

Аттестационная комиссия по личному заявлению экстерна при прохождении



промежуточной аттестации вправе провести перезачет и (или) переаттестацию тех дисциплин, которые были сданы в другой образовательной организации высшего образования по образовательным программам, имеющим государственную аттестацию.

Перезачет и (или) переаттестация дисциплин осуществляются в соответствии с требованиями Положения о порядке перезачета и переаттестации дисциплин при освоении образовательных программ высшего образования.

3.8. Государственная итоговая государственная аттестация экстернов проводится в сроки, установленные для всех выпускников ВШНИ.

3.9. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих государственных экзаменационных комиссий. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах государственной экзаменационной комиссии.

3.10. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации.

3.11. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации оформляется согласно его заявлению по представлению декана факультета приказом ректора ВШНИ не позднее, чем за месяц до окончания семестра, предшествующего итоговой аттестацией.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

Обучающийся не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из ВШНИ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.13. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) о квалификации установленного действующим законодательством образца.

#### **4 Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором ВШНИ.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора ВШНИ.

4.3. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения противоречат действующему законодательству Российской Федерации и/или Уставу ВШНИ, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава ВШНИ. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.