

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Высшая школа народных искусств (академия)»

Принято решением ученого совета  
протокол от 25.09.2019 № 2  
приказ от 25.09.2019  
№ 01-55-92

Согласовано  
Студенческим советом  
протокол от 09.09.2019  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

П.В.Гусева



Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану  
в ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»  
и в филиалах академии

Санкт-Петербург  
2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану по программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)» и в филиалах академии (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом ВШНИ.

1.2. Порядок определяет условия и организацию ускоренного обучения лиц по индивидуальному учебному плану по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП) высшего образования (далее – ускоренное обучение) может реализовываться в ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)» и в филиалах академии (далее – ВШНИ) для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля и (или) высшее образование различных уровней, а также для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме ОПОП высшего образования в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП в соответствии с ФГОС, организацию проведения практик.

1.4. Образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре могут реализовываться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленной университетом в соответствии с ФГОС ВО.

1.5. Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления, которое подано:

- при оформлении документов для поступления в ВШНИ;

- после зачисления в ВШНИ для освоения ОПОП, в том числе по индивидуальным учебным планам;

- после прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в ВШНИ, в том числе досрочных аттестаций.

1.6. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, для ускоренного обучения осуществляется на первый курс. При этом ВШНИ имеет право изменять по сравнению с поступающими на полный срок обучения перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний.

Филиалы ВШНИ руководствуются утвержденным ВШНИ перечнем вступительных испытаний для лиц, поступающих на ускоренное обучение.

1.7. Прием лиц, имеющих высшее образование, в ВШНИ на ускоренное обучение осуществляется на первый в соответствии с действующим порядком приема в вузы. В специально формируемые группы прием осуществляется на первый курс. При приеме в специально формируемые группы, а также на последующие курсы (на вакантные места) ВШНИ самостоятельно устанавливает для поступающих перечень, формы проведения и программы вступительных испытаний.

Филиалы ВШНИ руководствуются утвержденным ВШНИ перечнем вступительных испытаний для лиц, поступающих на ускоренное обучение.

1.8. ВШНИ самостоятельно принимает решение о формировании групп, обучающихся по ОПОП высшего образования в ускоренные сроки, о переводе студентов на ускоренное обучение, в том числе по индивидуальным учебным планам.

## **2. Перевод на ускоренное обучение**

2.1. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется приказом ректора ВШНИ на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 1) при условии соблюдения требований, установленных в п. 1.3 и п. 1.4 настоящего Порядка, после зачисления обучающегося на обучение по ОПОП с полным сроком обучения.

2.2. Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП специалитета, бакалавриата, магистратуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

– зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

– повышения темпа освоения ОПОП.

2.3. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.4. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося (Приложения № 2 и № 3):

2.4.1 Обучающемуся по программе бакалавриата, специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.4.2 Обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.4.3 Обучающемуся по программе аспирантуры – на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

2.4.4 Перезачет дисциплин (модулей), практик или их частей допускается, если они имеют результаты обучения (согласно рабочим программам), приобретенные обучающимся ранее и подтвержденные соответствующим ФГОС СПО или рабочими программами освоенных им дисциплин (модулей) и (или) программ практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

2.4.5 Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с обучающимся.

2.5. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме ОПОП высшего образования в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП в соответствии с ФГОС и желающие обучаться в ускоренные сроки могут подать заявление на имя ректора ВШНИ после прохождения первой или последующей промежуточной аттестации.

Решение о возможности ускоренного обучения студента принимается Ученым советом ВШНИ с учетом итогов промежуточной аттестации. Как правило, по итогам промежуточной аттестации студент должен иметь не менее 50% отличных оценок. Для принятия решения о

разрешении студенту ускоренного обучения к его заявлению прикладывается ходатайство-обоснование декана факультета, характеризующее способность студента освоить в полном объеме ОПОП высшего образования за более короткий срок.

В филиалах ВШНИ решение о переводе студентов на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам, принимается Ученым советом филиала.

2.6. Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее – комиссия) в составе 3 человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом ректора ВШНИ на основании представления декана факультета. Председателем аттестационной комиссии по должности является декан факультета.

В филиалах ВШНИ аттестационная комиссия создается приказом директора филиала.

2.7. Переаттестация или перезачет оформляются аттестационной ведомостью (Приложение № 4) и протоколом комиссии (Приложение № 5), в которых указываются: фамилия, имя, отчество, факультет и номер группы обучающегося, перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин. При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить обучающемуся срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия ознакомляет обучающегося с аттестационной ведомостью и протоколом под подпись.

На основании протокола комиссии деканом издается распоряжение о перезачете ранее полученных результатов обучения.

2.8. В случае перевода на ускоренное обучение с обучающимся на платной основе заключается новый договор или дополнительное соглашение к заключенному договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

2.9. Записи о зачете дисциплин (модулей), практик вносятся в зачетные книжки студентов.

2.10. При оформлении диплома о высшем образовании зачтенные дисциплины, модули, практики вносятся в приложение к диплому.

### **3. Индивидуальный учебный план**

3.1. В целях организации ускоренного обучения для студентов, разрабатываются факультетом или соответствующим структурным подразделением на основе действующей ОПОП с полным сроком обучения и с учетом предыдущего среднего профессионального и (или) высшего образования индивидуальные учебные планы и график обучения, которые утверждаются приказом ректора ВШНИ.

В филиалах ВШНИ индивидуальный учебный план и график студента рассматривается Ученым советом филиала и утверждается приказом директора филиала.

3.2. При ускоренном обучении годовой объем программы для обучающихся устанавливается ВШНИ в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с п. 2.4 настоящего Порядка, от полного объема ОПОП в зачетных единицах, установленных ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

3.3. Индивидуальный учебный план содержит: перечень, трудоемкость и последовательность изучения дисциплин, учебное время прохождения практик. Переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. Запись о переаттестации или перезачете дисциплины вносится в зачетную книжку и учебную карточку обучающегося.

3.4. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению используются документы ВШНИ, разработанные для реализации ОПОП с полным сроком обучения.

3.5. Наименование учебных дисциплин (модулей), практик в индивидуальных учебных планах должны быть идентичными учебным планам ВШНИ, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

3.6. Срок реализации ВШНИ ускоренного обучения для лиц, имеющих среднее

профессиональное образование соответствующего профиля и (или) высшее образование, устанавливается не менее 3 лет для очной формы обучения, и не менее 3,5 лет – для очно-заочной и заочной форм обучения.

3.7. Срок освоения ОПОП высшего образования для лиц, способных освоить в полном объеме ОПОП высшего образования в более короткие сроки, может быть ускорен по отношению к полному сроку обучения не более чем на один год.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(курс)

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки/специальность)

### **Заявление о переводе на ускоренное обучение**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(вышем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

\_\_\_\_\_ об окончании \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(наименование направления подготовки/специальности)

Копию диплома прилагаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Ректору ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ (курс)

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)

\_\_\_\_\_ (направление подготовки/специальность)

**Заявление**

**о переаттестации дисциплин**

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки, специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

выданному в \_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Ректору ФГБОУ ВО «Высшая школа народных искусств (академия)»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(курс)

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки/специальность)

**Заявление  
о перезачете дисциплин**

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

\_\_\_\_\_  
наименование направления (специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

по направлению подготовки (специальности ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

выданному в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШАЯ ШКОЛА НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (АКАДЕМИЯ)**

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Вид зачета (переаттестация/перезачет) \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)



**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
 заседания аттестационной комиссии

г. \_\_\_\_\_ факультета  
 Санкт-Петербург  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Состав комиссии (утвержден приказом ВШНИ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

Переаттестация (перезачет) дисциплин обучающегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления)

на основании приложения к диплому \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., выданному \_\_\_\_\_,

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

**Слушали:**

1. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

2. Переаттестовать (перезачесть) обучающемуся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в \_\_\_\_\_,

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных результатов обучения следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), моду-ля, курсовой работы (проекта) и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ОПВО)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Перевести обучающегося на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ обучения по индивидуальному учебному плану и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)