

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования "Высшая школа народных искусств (академия)"**

Принято решением
Ученого совета
Протокол № 7 от 12 апреля 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Санкт-Петербург
2022**

I. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический совет Высшей школы народных искусств (академия) – один из перспективных инструментов психолого-педагогической профилактической работы. Совет создан для коллективные обсуждения и принятия мер, направленных на анализ причин отставания в учёбе или недостатков в поведении студентов.

1.2. Психолого-педагогический совет – это совещание руководителей структурных подразделений ВШНИ, участвующих в учебной и воспитательной работе, для подготовки педагогического заключения, выработке коллективного решения о соответствующих мерах педагогического воздействия на студентов. Это систематически действующее внутри вузовское подразделение с постоянным составом участников, наделённое правом рекомендовать и контролировать.

1.3. В рамках совета происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения студентов, студенческих групп в процессе обучения.

II. Задачи совета

- 2.1. Выявление характера и причин проблем в обучении и поведении студентов.
- 2.2. Принятие коллективного решения о соответствующих для данного студента учебных заданиях, особенностях обучения.
- 2.3. Разработка программы педагогических мер в целях коррекции обучения.
- 2.4. Психолого- педагогическая консультация в решении сложных или конфликтных ситуаций.

III. Принципы работы психолого- педагогического совета

- 3.1. Уважение к личности студента и опоры на положительный опыт
- 3.2. Максимальная педагогическая диагностика, интеграция психологического и педагогического знания о сопровождении образовательного процесса.
- 3.3. Закрытость информации. Заключение совета, не должны публично обсуждаться, чтобы не нанести моральный ущерб личности, снизить самооценку студента, разрушить его взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

IV. Функции совета

4.1. Диагностическая:

- выявление причин отставания студента при изучении учебных дисциплин;
- изучение социальной ситуации развития, положения в группе;
- определение потенциальных возможностей и способностей студента в освоении учебного курса.

4.2. Реабилитирующая:

- защита интересов студента, попавшего в сложные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выбор оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей студента в условиях вузовского обучения;

- семейная реабилитация, смысл которой в повышении статуса студента в глазах родителей;
- вузовская адаптация, которая направлена на разрушение отрицательного стереотипа студента, сложившегося у преподавателей;
- выработка рекомендаций всех участникам образовательного процесса.

4.3. Воспитательная:

разработка стратегии педагогического воздействия на студентов «группы риска»; интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей на студента; обеспечение преемственности педагогических воздействий.

V. Формы проведения совета

5. По цели заседания психолого-педагогические советы разделяются на первичные, плановые, срочные и заключительные.

5.1. Первичный совет проводится при зачислении студентов

Задача: определение

полноты и достоверности представленных документов, возможных условий и форм его обучения, необходимого психологического сопровождения педагогического процесса.

5.2. Плановый совет проводится не реже одного раза в месяц.

Задача:

оценка динамики обучения и ее коррекция, внесение, в случае необходимости, поправок и дополнений в коррекционную работу, изменение формы, режима или программы обучения, назначение дополнительных обследований.

5.3. Срочный консилиум проводится по просьбе педагога или любого из специалистов, работающих со студентами, в случае необходимости.

Задача:

выяснение причин возникших проблем; оценка размеров регресса, его устойчивости, возможности его преодоления; определение допустимых нагрузок; определение необходимости изменения режима или формы обучения.

5.4. Заключительный совет проводится в связи с переходом студентов на новый курс обучения

Задача:

оценка статуса студента на момент окончания обучения:
 приобретённые знания по всем учебным предметам,
 степень социализации,
 состояние эмоционально-волевой и поведенческой сфер;
 рекомендации для преподавателей, которые будут работать со студентами в дальнейшем.

VI. Организация работы совета

Организация заседаний проводится в два этапа.

1 этап – Подготовительный

Подготовка совета:

осуществляется сбор, обобщение диагностических данных; формулируются предварительные выводы и рекомендации; диагностические данные анализируются по медицинскому; психологическому; социологическому; педагогическому показателям.

2 этап - Основной

проводится обсуждение по итогам диагностики; вырабатывается коллективное решение, рекомендации; обсуждаются и утверждаются приёмы и методы педагогического воздействия.

VII. Состав совета

7.1. Для эффективной и компетентной работы состав совета должен быть достаточно гибок. Он включает в себя постоянных и временных участников.

7.2. Постоянные участники присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке и последующем контроле за выполнением рекомендаций. Обязательными участниками консилиума являются проректоры, деканы.

7.3. Временные участники приглашаются на данное заседание по необходимости для повышения эффективности работы и успешности в формулировке заключения (решения) и выработке коллективных рекомендаций.

Временными участниками могут быть преподаватели, различные специалисты

VIII. Обязанности участников совета

8.1. Председатель:

организует работу психолого-педагогического совета;
обеспечивает систематичность заседаний;
формирует состав участников следующего заседания;
формирует состав учащихся, обсуждаемых на заседании;
координирует связи консилиума с другими звеньями учебно-воспитательного процесса;
формулирует педагогические гипотезы, выводы и рекомендации
организует контроль за выполнением рекомендаций совета.

8.2. Руководитель учебного управления, куратор группы:

предоставляет педагогическую характеристику учебной деятельности и поведения студентов и группы в целом, опираясь на результаты собственных наблюдений и бесед с преподавателями;
анализирует характер продвижения студента в своём развитии и овладении знаниями и умениями;
выявляет трудности, которые испытывает студент в различных педагогических ситуациях;
предоставляет информацию об индивидуальных особенностях обучения, общения и самочувствия студента;

8.3. Преподаватель:

предоставляет информацию об успешности обучения и поведении студента на его занятии;

выявляет трудности, которые испытывает студент по данному предмету, определяет пути преодоления этих трудностей.

IX. Примерный алгоритм психологического сопровождения в рамках работы школьного психолога - педагогического совета).

9.1. Организационная и методическая подготовка к проведению цикла сопровождающей деятельности.

Чёткое почасовое планирование диагностических мероприятий, консилиумов.

Согласование данного плана со всеми участниками консилиума.

Подготовка необходимых методических материалов - бланков, текстов методик, ключей, таблиц для обработки и т.д.

9.2. Проведение первого этапа психодиагностического обследования.

Наблюдение за студентами на занятиях, регистрация данных в протоколе;

Проведение методик психодиагностического минимума со всеми студентами профиля.

Проведение экспертного опроса педагогов, при необходимости и родителей.

Обработка результатов, заполнение бланков заключений по всем студентам, отбор группы студентов для проведения различных схем углублённой психодиагностики.

Организационная и методическая подготовка ко второму этапу психодиагностики.

9.2. Проведение второго этапа психодиагностического обследования.

Проведение углублённого психодиагностического обследования выбранной группы студентов.

Обработка данных, заполнение заключений по обследованию.

9.3. Подготовка к психолого-педагогическому совету

Подготовка аналитической информации в целом.

Составление плана обсуждения: выделение групп психологически благополучных студентов и студентов с разными типами проблем.

Подготовка бланков для заключения совета.

9.4. Проведение психолого-педагогического совета

Обмен информацией между участниками совета относительно конкретных студентов.

Разработка и планирование стратегии сопровождения каждого студента, а также в целом по группе или профилю.

Заполнение бланка заключения совета по данному студенту.

9.5. Реализация решений совета

Осуществление общих консультативных и просветительских мероприятий:

проведение родительских собраний,

консультирование администрации,

проведение групповых консультаций преподавателей,

проведение индивидуальных консультаций преподавателей, родителей, студентов.

Планирование совместных действий кураторов и преподавателей.

Проведение контрольной психодиагностики - педагогический мониторинг восстанавливаемого в ходе коррекционных мероприятий нарушения.

9.6. Планирование и осуществление контроля за эффективностью проводимой работы

Консультации с преподавателями и кураторами по итогам проведения психолого - педагогического цикла работы со студентами

Перспективное планирование сопровождающей деятельности по завершению цикла работы (совместно с кураторами).

Х. Документация по проведению совета

10.1. Протоколы заседаний.

Протокол и приложение к протоколу психологического обследования со студентами

В протоколе фиксируются результаты всех обследований в первичной числовой форме и в виде качественного уровневого показателя. В приложении даётся обобщённая информация по результатам обследования, которая может быть предоставлена для ознакомления другим участникам совета.

10.2. Лист координации деятельности специалистов.

1.3. Коррекционно-образовательный маршрут группы, изучения студента в вузе в течение учебного года.

10.4. Психологический и педагогический мониторинг.

1.5. Педагогическая характеристика

Общие сведения о студенте:

время пребывания в данном коллективе;

краткая характеристика отношений в семье (комфортность, полная, неполная семья, характеристика отношений между родителями).

Качественные характеристики учебной деятельности:

трудности и особенности, проявляющиеся при подготовке домашних заданий;

трудности и особенности, проявляющиеся при устных и письменных ответах на занятии;

трудности и особенности, возникающие при выполнении творческих заданий и рутинной трудоёмкой работы;

трудности, возникающие в процессе усвоения нового материала или повторения пройденного;

особенности запоминания учебного материала;

виды заданий или учебного материала, вызывающие наибольшие трудности;

предполагаемые причины описанных трудностей и особенностей.

Количественные показатели учебной деятельности:

успеваемость по основным предметам;

предполагаемые причины низкой или неровной успеваемости;

показатели поведения и общения в учебных ситуациях;

описание и оценка поведения с точки зрения учебной активности и заинтересованности;

описание и оценка поведения с точки зрения соблюдения общественных правил;

индивидуальные особенности и трудности, возникающие в процессе общения с педагогами и сверстниками.

Показатели эмоционального состояния в учебных ситуациях:

описание "типичного" для студента эмоционального состояния на занятии;
описание ситуаций, вызывающих у студента различные эмоциональные трудности (раздражение, агрессия и т.д.).

1.6. При подготовке к совету собирается и обрабатывается информация от Учебного управления, дежурных преподавателей, кураторов, преподавателей. Давая характеристику конкретному студенту, куратор и преподаватель останавливаются только на тех показателях, которые содержат важную для работы совета информацию.

XI. Заключительные положения

11.1. Совет играет в психолого-педагогической деятельности ВШНИ очень важную роль. Он позволяет объединить информацию об отдельных составляющих студенческого статуса обучающегося, которой владеют преподаватель, куратор и на основе целостного видения студента, с учётом данных о прошлом состоянии разработать и реализовать общую линию его дальнейшего обучения и развития.

11.2. Психолого-педагогический совет помогает избежать субъективизма в оценке возможностей отдельных студентов, позволяет объективно их оценить и построить совместную программу действий, направленную на развитие определённых качеств или на устранение выявленных трудностей и недостатков.

11.3. Деятельность психолого-педагогического совета организована в рамках данного положения до принятия нового или актуализации действующего.