

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт традиционного прикладного искусства - Московский филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИТПИ РУТХП
О.В. Федотова
«09 сентября» 2016 г.

Положение о кафедре декоративной росписи

Общие положения

1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Института традиционного прикладного искусства — Московского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» (далее — ИТПИ РУТХП), обеспечивающим проведение учебной, методической и научной работы.
2. Кафедра находится в непосредственном подчинении у заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по научной и методической работе и заместителя директора по молодежной политике ИТПИ РУТХП. Оперативное управление деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой в рамках его полномочий.
3. В своей деятельности кафедра руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.04.2026 N 107-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом РУТХП, административными и нормативными актами РУТХП, ИТПИ, Положением ИТПИ РУТХП и настоящим Положением.
4. Кафедра обеспечивает преподавание профильных дисциплин для следующих образовательных программ: бакалавриат — декоративная роспись «московское письмо», моделирование с художественной росписью ткани и среднего профессионального образования по видам декоративная роспись «московское письмо»; среднее профессиональное образование — декоративная роспись «московское письмо», художественная роспись ткани. В ходе освоения студентами профильных дисциплин обеспечивается формирование глубоких теоретических и практических знаний, профессиональных умений и навыков.

5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с Планом кафедры, охватывающим учебную, научно-исследовательскую, методическую и иные виды деятельности.

6. Обсуждение хода выполнения планов и других вопросов деятельности кафедры проводится коллегиально на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой с участием профессорско-преподавательского состава кафедры. Календарный план проведения заседаний является составной частью плана работы кафедры. Решения кафедры принимаются простым большинством голосов членов кафедры и оформляются протоколом. На заседания могут приглашаться работники других кафедр и вузов, а также представители предприятий, учреждений и организаций.

7. Кафедра ведёт документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебной, научно-методической и научно-исследовательской работы. Перечень документации определяется номенклатурой дел.

Функции кафедры

Кафедра выполняет следующие функции:

1. Обеспечение качества образовательного процесса

Кафедра обеспечивает преподавание закреплённых за ней дисциплин в объёме, установленном федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами образовательных программ.

С этой целью кафедра осуществляет:

- разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих учебных программ на основе ФГОС, утверждённых квалификационных характеристик, компетенций, учебных планов направлений подготовки, отражающих современные достижения науки, техники и культуры, учитывающих потребности рынка труда, а также особенности подготовки обучающихся по программам бакалавриата и среднего профессионального образования на основе внутри- и межпредметных логических связей;
- комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов и средств обучения;
- разработку и применение электронных образовательных ресурсов, внедрение электронного методического обеспечения обучения по закреплённым дисциплинам;
- непрерывное совершенствование качества преподавания, повышение уровня занятий, активизацию практических и самостоятельных форм обучения;

- подготовку и повышение квалификации штатных научно-педагогических работников, устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов, изучает и распространяет опыт работы ведущих преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям.

2. Организация и контроль воспитательной работы

Кафедра осуществляет воспитательную работу среди обучающихся, взаимодействуя со студенческими общественными организациями и участвуя в мероприятиях, предусмотренных планами учебно-воспитательной работы ИТПИ.

С этой целью кафедра:

- содействует сохранению и преемственности традиций декоративной росписи как части национального культурного кода России;
- вовлекает обучающихся в мероприятия, посвященные памятным датам российской истории и культуры, Дням воинской славы, празднованию профессиональных и государственных праздников;
- способствует развитию у обучающихся гражданской позиции, уважения к закону и нормам профессиональной этики;
- ориентирует воспитательную работу на формирование у студентов активной жизненной позиции, ответственности за результаты своего труда и конкурентоспособности на рынке творческих профессий;
- воспитывает у обучающихся навыки коллективной работы, корпоративной культуры и взаимопомощи через участие в совместных творческих проектах кафедры;
- участвует в выявлении и поддержке талантливых студентов, а также студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- содействует профилактике правонарушений, экстремизма, наркомании и других негативных явлений среди обучающихся.

3. Проведение научно-исследовательской деятельности

Кафедра проводит фундаментальные и прикладные научные исследования по профилю своей деятельности, направленные на развитие теории и практики декоративной росписи, а также на совершенствование образовательного процесса.

С этой целью кафедра:

- ведёт научную работу в соответствии с планами НИР РУТХП, ИТПИ РУТХП и кафедры;
- проводит научные исследования по профилю кафедры, включая проблемы педагогики высшей школы, в целях повышения качества подготовки выпускников;
- организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся, приближая условия её проведения к реальной профессиональной деятельности; проводит экзамены и зачёты, анализирует их результаты;

- обсуждает завершённые научно-исследовательские работы, даёт рекомендации к их опубликованию, участвует во внедрении результатов исследований.

4. Развитие связей с профессиональной средой

Кафедра развивает связи с предприятиями, учреждениями и организациями соответствующего профиля в целях повышения уровня практической подготовки студентов, совершенствования образовательных программ и укрепления имиджа ИТПИ РУТХП как центра подготовки кадров для сферы традиционных художественных промыслов.

С этой целью кафедра:

- развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями и организациями народных художественных промыслов, художественно-производственными мастерскими, музеями, выставочными центрами и профессиональными сообществами;

- организует выступления руководителей и ведущих специалистов отрасли перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры;

- участвует в организации трудоустройства выпускников, осуществляет контроль прохождения практик и стажировок, оказывает методическую помощь руководителям практик, поддерживает связи с выпускниками;

- участвует в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, организует семинары повышения квалификации и переподготовку кадров по профилю кафедры;

- способствует участию профессорско-преподавательского состава кафедры в научных обществах, конференциях, симпозиумах и иных профессиональных мероприятиях.

Структура кафедры

1. Кафедра создаётся и ликвидируется приказом директора ИТПИ РУТХП на основании решения Учёного совета РУТХП.

2. Структура кафедры и её штат утверждаются директором ИТПИ РУТХП.

3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой избирается по конкурсу Учёным советом ИТПИ РУТХП сроком до 5 лет из числа штатных научно-педагогических работников ИТПИ РУТХП, имеющих, как правило, ученую степень или ученое звание, путём тайного голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но не менее 50 процентов плюс один голос при наличии кворума не менее 2/3 от списочного состава Учёного совета ИТПИ РУТХП. По итогам голосования директор издаёт приказ о вступлении в должность избранного кандидата.

4. Педагогические работники кафедры, из числа профессорско-преподавательского состава избираются по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, определенном законодательством РФ и локальными нормативными актами ИТПИ и принимаются на работу на основании трудового законодательства Российской Федерации.

5. Распоряжением заведующего кафедрой из числа работников кафедры могут быть назначены ответственные лица по отдельным направлениям деятельности кафедры (научно-исследовательская, учебно-методическая, воспитательная, профориентационная работа и другие).

6. Права, ответственность, квалификационные должностные обязанности, предъявляемые к заведующему кафедрой и иным работникам кафедры, указаны в должностных инструкциях и иных локальных нормативных актах ИТПИ.

7. Кафедра может иметь художественную мастерскую, учебные и творческие лаборатории, кабинеты, учебные центры, научно-исследовательские группы, временные творческие коллективы, учебно-методический кабинет и иные подразделения, обеспечивающие образовательную, методическую и научную деятельность.

Права кафедры

Кафедра в пределах своей компетенции имеет право:

- вносить на рассмотрение директора ИТПИ РУТХП и Учёного совета ИТПИ РУТХП предложения по совершенствованию учебной, методической, научной и воспитательной деятельности кафедры, а также по повышению качества подготовки обучающихся;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ИТПИ РУТХП и РУТХП информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- вносить предложения директору ИТПИ РУТХП:

- а) о представлении обучающихся к различным формам морального и (или) материального поощрения за успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской, творческой и общественной работе;

- б) о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РУТХП;

- вносить предложения директору ИТПИ РУТХП о представлении работников кафедры к различным формам морального и (или) материального поощрения, а также о наложении на них дисциплинарных взысканий в установленном порядке;

- участвовать в профессиональной ориентации молодёжи, в том числе проводить дни открытых дверей, профориентационные мероприятия, творческие мастер-классы и консультации для абитуриентов по профилю кафедры;

- инициировать и проводить заседания кафедры, совещания, творческие обсуждения и иные формы коллегиальной работы по учебным, научным, методическим, воспитательным и организационным вопросам;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РУТХП, локальными нормативными актами ИТПИ РУТХП и настоящим Положением.

Ответственность кафедры

1. Кафедра несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- качество образовательного процесса и подготовки обучающихся по закреплённым образовательным программам;

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;

- реализацию образовательных программ не в полном объёме в соответствии с учебными планами;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников кафедры в период осуществления образовательного процесса;

- достоверность и своевременность предоставления отчётной документации.

2. Ответственность работников кафедры устанавливается настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3. Кафедра осуществляет финансовую деятельность в соответствии с действующим в ИТПИ РУТХП порядком.

Заведующий кафедрой _____/А.А. Солопова