

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Институт традиционного прикладного искусства - Московский филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИТПИ РУТХП
О.В. Федотова
«01» сентября 2026 г.



Положение

о кафедре ювелирного искусства

Общие положения

1. Кафедра ювелирного искусства (далее кафедра ЮИ) является основным структурным подразделением Института традиционного прикладного искусства — Московского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» (далее — ИТПИ РУТХП), обеспечивающим проведение учебной, методической и научной работы.

2. Кафедра ювелирного искусства непосредственно подчиняется зам. директора по учебной работе, зам. директора по научно-методической работе и зам. директора по молодежной политике. Оперативное управление деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой в пределах своей компетенции.

3. В своей деятельности кафедра руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2025) «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом РУТХП, административными и нормативными актами РУТХП, ИТПИ, Положением об ИТПИ РУТХП и настоящим Положением.

4. Кафедра ЮИ в своей деятельности взаимодействует с выпускающей кафедрой по профилю РУТХП.

5. Главной задачей кафедры ЮИ является организация и осуществление на высоком уровне учебной и научно-методической работы по проектированию ювелирных изделий и их выполнению в материале; созданию новых современных эталонных образцов и проектов изделий ювелирного искусства; проведение научных исследований по профилю кафедры.

6. Кафедра осуществляет подготовку обучающихся по образовательным программам бакалавриата по профилю: «Художественный металл (ювелирное искусство)», обеспечивая формирование глубоких теоретических и практических знаний, профессиональных умений и навыков,

способствуя формированию высокой профессиональной квалификации выпускников.

7. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой избирается выборами на должность по конкурсу Учёным советом РУТХП сроком до 5 лет из числа штатных научно-педагогических работников ИТПИ РУТХП, имеющих, как правило, ученую степень или ученое звание, путём тайного голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но не менее 50 процентов плюс один голос при наличии кворума не менее $2/3$ от списочного состава Учёного совета.

8. Заведующий кафедрой несёт персональную ответственность за деятельность кафедры. Сроки и формы отчёта заведующего кафедрой о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются ректором и нормативными документами ИТПИ.

9. Заведующий кафедрой:

- участвует в работе всех подразделений ИТПИ РУТХП, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры, требует от структурных подразделений и служб ИТПИ РУТХП принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебного и научно-исследовательского процессов;
- разрабатывает и представляет на утверждение заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по научной и методической работе, зам. директора по молодежной политике индивидуальные планы работы преподавателей кафедры, а также иные документы кафедры;
- осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения;
- представляет директору ИТПИ РУТХП в установленном порядке предложения по приёму на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- организует проведение профориентационной работы по обеспечению набора обучающихся;
- организует разработку учебно-методической документации и информационного обеспечения учебного процесса и несёт персональную ответственность за достоверность и своевременность их представления заместителю директора по учебной работе ИТПИ РУТХП;
- определяет наиболее эффективные формы и методы преподавания, обеспечивающие качество подготовки выпускников;
- организует научно-исследовательскую работу по направлению деятельности кафедры с преподавателями и студентами;
- выполняет работы и оказывает услуги на платной основе по профилю основной деятельности кафедры;
- выполняет иные работы в соответствии с направлениями деятельности института по требованию.

9. Индивидуальный план заведующего кафедрой утверждается заместителем директора по учебной работе.

10. Работа кафедры осуществляется в соответствии с Планом кафедры, охватывающим учебную, научно-исследовательскую, методическую и иные виды деятельности, который составляется на следующий год в конце текущего учебного года.

11. Обсуждение хода выполнения планов и других вопросов деятельности кафедры проводится коллегиально на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой с участием профессорско-преподавательского состава кафедры. Календарный план проведения заседаний является составной частью плана работы кафедры. Решения кафедры принимаются простым большинством голосов членов кафедры и оформляются протоколом. На заседания могут приглашаться работники других кафедр института и университета, а также представители предприятий, иных учреждений и организаций.

12. Кафедра ведёт документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебной, научно-методической и научно-исследовательской работы. Перечень документации определяется номенклатурой дел.

Функции кафедры

Кафедра выполняет следующие функции:

1. Обеспечение образовательного процесса

Кафедра обеспечивает преподавание закреплённых за ней дисциплин в объёме, установленном федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами образовательных программ.

С этой целью кафедра:

1.1. Разрабатывает рабочие учебные программы на основе ФГОС, утверждённых квалификационных характеристик, компетенций, учебных планов направлений подготовки и программ дисциплин, отражающих современные достижения науки, техники и культуры, учитывающих потребности рынка труда, а также особенности подготовки обучающихся по программам бакалавриата на основе внутри- и межпредметных логических связей.

1.2. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания, повышение уровня лекционных занятий, активизацию практических, семинарских и самостоятельных форм обучения.

1.3. Организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся, приближая условия её проведения к реальной профессиональной деятельности; проводит экзамены и зачёты, анализирует их результаты.

1.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов и средств обучения.

1.5. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических работников, устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов, изучает и распространяет опыт работы ведущих преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям.

1.6. Ведёт научную работу в соответствии с планами НИР РУТХП, ИТПИ РУТХП и кафедры.

1.7. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у обучающихся научного мировоззрения.

2. Развитие связей с профессиональной средой

2.1. Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями и организациями, направленное на формирование профессиональных компетенций обучающихся и их практическую подготовку.

2.2. Организует выступления руководителей и ведущих специалистов отрасли перед обучающимися и профессорско-преподавательским составом кафедры; привлекает к образовательному процессу ведущих специалистов и ученых.

2.3. Участвует в организации трудоустройства выпускников, осуществляет контроль прохождения практик и стажировок, оказывает методическую помощь руководителям практик, поддерживает связи с выпускниками.

2.4. Участвует в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, организует семинары повышения квалификации и переподготовку кадров по перспективным направлениям науки и техники.

2.5. Способствует участию профессорско-преподавательского состава кафедры в научных обществах, конференциях, симпозиумах и иных профессиональных мероприятиях.

3. Научно-исследовательская деятельность

3.1. Проводит научные исследования по профилю кафедры, включая проблемы педагогики высшей школы, в целях повышения качества подготовки выпускников.

3.2. Обсуждает завершённые научно-исследовательские работы, даёт рекомендации к их опубликованию, участвует во внедрении результатов исследований.

3.3. Участвует в организации приёма в ИТПИ РУТХП и профессиональной ориентации молодежи.

3.4. Осуществляет сотрудничество с кафедрами российских и зарубежных вузов, а также с научно-исследовательскими организациями.

Структура кафедры

1. Кафедра функционирует как единое структурное подразделение ИТПИ, объединяющее заведующего кафедрой и ППС ИТПИ.

2. Для решения организационных и учебно-методических вопросов кафедра взаимодействует с ППС и администрациями филиалов РУТХП в установленном порядке.

3. Кафедра может иметь учебные и творческие лаборатории, кабинеты, учебные центры, научно-исследовательские группы, временные творческие коллективы, учебно-методический кабинет и иные подразделения, обеспечивающие образовательную, методическую и научную деятельность.

4. Структура кафедры и её штат утверждаются директором ИТПИ РУТХП.

Финансовые отношения

1. Кафедра осуществляет финансовую деятельность в соответствии с действующим в ИТПИ РУТХП порядком.

2. Кафедра создаётся и ликвидируется приказом директора ИТПИ РУТХП на основании решения Учёного совета ИТПИ РУТХП.

Заведующий кафедрой С.В.И. / Сергеева Н.В.